

พจนานุกรม

1079

องค์การบริหารส่วนตำบล

เลขที่รับ 1079 / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ก.ค. ๖๗

เวลา ๑๑.๔๕ น. ผู้รับ ๑๕๕

ที่ว่าการอำเภอราชสีเส็ด

ถนนบริหาร ศก ๓๓๑๖๐



ที่ ศก ๐๐๒๓.๒๒/ว ๑๖๕๕

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓.๒/ว ๑๖๕๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดศรีสะเกษได้แจ้งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสาระสำคัญตามแบบ ลก.๑ เพื่อให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ นั้น

สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ./ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การยื่นความประสงค์ในการขอลาออกจากราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอแจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอลาออกจากราชการตามแบบ ลก.๑ ท้ายประกาศที่อ้างถึง แล้วแต่กรณี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ให้ใน ทน อว. ๑๖๖
สำนักงานเทศบาลเมืองไพริน ๑๖๖
นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองไพริน
สืบเสาะ ทน อว. ๑๖๖
๑๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันดี ระดมเล็ก)

ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน
นายอำเภอราชสีเส็ด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์ โทรสาร ๐๔๕ ๖๘๒๖๙๔
- เพื่อพิจารณา -

"ศรีสะเกษ: ปลอดภัย สัมฤทธิ์ผล ยั่งยืน"

นางสาวพิริยา ไสมันต์กุล

(นางศิริพร เพชรรักษา)
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

(นางสาวพิริยา ไสมันต์กุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายวันชัย ศรีโหม
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกเทศมนตรี.....

ด้วยข้าพเจ้า ได้เริ่มรับราชการเมื่อ

วันที่ เดือน..... พ.ศ. สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... กอง / ส่วน / สำนัก

เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ได้รับเงินเดือนอันดับ..... ขั้น..... บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ

เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เรียน นายกเทศมนตรี.....

- นาย/นาง/นางสาวตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....

ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....

ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ (กรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน)

เขียนที่.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ
เรียน นายกเทศมนตรี.....
ด้วยข้าพเจ้า ได้เริ่มรับราชการเมื่อ
วันที่ เดือน..... พ.ศ. สังกัด:
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... กอง / ส่วน / สำนัก.....
เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ชลบุรี.....
ได้รับเงินเดือนอันดับ..... ขั้น..... บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ
เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

เรียน นายกเทศมนตรี.....
- นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง.....
มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการโดยยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน
- เนื่องจาก.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
 เห็นควรอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่.....
 เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....
 ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป
 เห็นควรอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่.....
 เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....
 ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก
 อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่.....
 อนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....
 ไม่อนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกองตรีการบริหารส่วนตำบล.....

ด้วยข้าพเจ้า ได้เริ่มรับราชการเมื่อ

วันที่เดือน..... พ.ศ. สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ..... กอง / ส่วน / สำนัก

องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ

เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เรียน นายกองตรีการบริหารส่วนตำบล.....

- นาย/นาง/นางสาวตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....

ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่.....

ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ (กรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน)

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบล.....

ด้วยข้าพเจ้า ได้เริ่มรับราชการเมื่อ

วันที่ เดือน พ.ศ. สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... กอง / ส่วน / สำนัก.....

องค์การปกครองส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ชลบุรี.....

ได้รับเงินเดือนอันดับ..... ชั้น..... บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ

เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบล.....

- นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการโดยยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วัน

- เนื่องจาก.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

 เห็นควรอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่..... เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่..... ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

 เห็นควรอนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่..... เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่..... ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก

 อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันได้ ตั้งแต่วันที่..... อนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ตั้งแต่วันที่..... ไม่อนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....