



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

งานการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบล

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	พนักงานจ้างลาออกจากราชการ จำนวน ๑ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง	องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ๑. สั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างจำนวน ๑ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ธ.ค.๖๕
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	องค์การบริหารส่วนตำบลด่านมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมในรูปแบบคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนเริ่มรอบการประเมินทุกครั้ง และภายหลังการประเมินได้ประกาศยกย่องผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยละเอียดดังนี้ ๑. ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ ธ.ค.๖๕

	<p>๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ (ประกาศ ๑๕ ธ.ค.๖๕)</p> <p>๓. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๕)</p> <p>๔. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๕)</p> <p>๕. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน เรื่อง แต่งตั้ง กรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๕)</p>		
๔. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย	<p>มีการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรใน หน่วยงานตามกรอบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้าน โดยมีกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม ดังนี้</p> <p>๑. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบแบบ แผนของทางราชการ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. แจ้างประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการและ สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้บุคลากรทราบและยึดถือปฏิบัติ</p>	-	<p>๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>๒๐ ก.พ.๖๖</p>
๕. ด้านการสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม	การสรรหาบุคลากรที่เก่งดีเข้ามาในองค์กร โดยการขอใช้	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖

ภารกิจของหน่วยงาน	บัญชีการสอบแข่งขัน และการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกจากส่วนกลางที่ดำเนินการรับสมัครจากผู้สอบทั้งประเทศ จำนวน ๑ คน		
๖. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ คน	-	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖
๗. ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. มีแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๒. การคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๒ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖ ๑ พ.ย.๖๕
๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. มีการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงาน ๒. มีการจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าน	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖ - ยังไม่ได้ดำเนินการ